



## รายงานการศึกษา

เรื่อง การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565



เอกสารลำดับที่ 1/2566

กลุ่มการบริหารงบประมาณ

โรงเรียนกระแสนธุ์วิทยา อำเภอกระแสนธุ์ จังหวัดสงขลา

โทร. 0 7439 9043 โทรสาร 0 7439 9261

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สงขลา สตูล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## คำนำ

การปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการในสถานศึกษา โดยมีการปฏิบัติงานตามวงจร เดมมิ่ง อันประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การปฏิบัติ (Do) การประเมินตรวจสอบ (Check) และการปรับปรุงแก้ไข (Actions)

งานแผนงาน ได้ดำเนินการตรวจสอบและสอบถามผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ซึ่งเป็นการประเมินตรวจสอบเพื่อนำไปปรับปรุง แก้ไขในปีต่อไป นับเป็นการดำเนินงานที่ครบวงจร อันจะส่งผลต่อการพัฒนาโรงเรียนไปสู่ระดับ มาตรฐานตามระบบประกันคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของชุมชนในที่สุด

ขอขอบคุณผู้บริหารและคุณครูทุกท่านที่มีส่วนช่วยในการเก็บรวบรวม วิเคราะห์ ข้อมูล จนสามารถจัดทำเป็นเอกสารดังปรากฏ หวังว่าเอกสารรายงานการศึกษา เรื่องการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 เล่มนี้ คงจะมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานสืบไป

สมพร สุขเกษม  
กันยายน 2565

## สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
วัตถุประสงค์ของการศึกษา	1
ความสำคัญของการศึกษา	1
ขอบเขตของการศึกษา	1
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	1
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	1
วิธีการเก็บข้อมูล	1
เกณฑ์ที่ใช้แปลผล	2
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	3
ปัญหา/อุปสรรค แนวทางปรับปรุงพัฒนา	9
สรุป อภิปรายผล	11
ภาคผนวก	
สรุปการใช้จ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565	12

ชื่อ รายงานการศึกษาการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565  
โรงเรียนกระแสดินธุ์วิทยา อำเภอกระแสดินธุ์ จังหวัดสงขลา

ผู้ศึกษา นายสมพร สุขเกษม

ปีที่ทำการศึกษา 2565

#### วัตถุประสงค์ของการศึกษา

1. เพื่อศึกษาสภาพปัญหาในการปฏิบัติงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนกระแสดินธุ์วิทยา
2. เพื่อศึกษาข้อเสนอแนะ แนวทางปรับปรุง แก้ไขและพัฒนา
3. เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการตัดสินใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณในปีต่อไป

#### ความสำคัญของการศึกษา

1. ทำให้ทราบว่าในกระบวนการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการมีปัญหาและอุปสรรคในขั้นตอนใดบ้าง
2. เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบ ผู้เกี่ยวข้องได้นำผลการศึกษาไปแก้ปัญหา พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
3. เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติงานอย่างมีความสุข งานสำเร็จตามเป้าหมาย

#### ขอบเขตของการศึกษา

1. การศึกษาครั้งนี้ เป็นการศึกษาเฉพาะครูโรงเรียนกระแสดินธุ์วิทยา ในปีงบประมาณ 2565 เท่านั้น
2. การศึกษาครั้งนี้ ศึกษาเฉพาะงาน/โครงการ ที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565
3. ระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 14 - 22 กันยายน 2565

#### ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรในการศึกษาครั้งนี้ ได้แก่ ครูโรงเรียนกระแสดินธุ์วิทยา  
กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ จำนวน 35 โครงการ

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้ศึกษาได้สร้างแบบรายงาน โดยมีหัวข้อรายงานและสอบถามกระบวนการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 1 ฉบับ มีลักษณะ 4 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ผลที่ปรากฏกับนักเรียน ครู และชุมชน

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นในการปฏิบัติงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2562 เป็นมาตรฐานประมาณค่า 5 ระดับ

5	หมายถึง	มากที่สุด
4	หมายถึง	มาก
3	หมายถึง	ปานกลาง
2	หมายถึง	น้อย
1	หมายถึง	น้อยที่สุด

ตอนที่ 4 เป็นแบบปลายเปิด สำหรับแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะในการพัฒนางาน/กิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน

#### วิธีการเก็บข้อมูล

ผู้ศึกษาได้ส่งแบบรายงานไปยังกลุ่มตัวอย่างที่รับผิดชอบงาน/โครงการ จำนวน 35 ฉบับ ได้รับแบบรายงานคืน จำนวน 35 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

## เกณฑ์ที่ใช้ในการแปลผล

1. ความถี่ (Frequency) สำหรับแปลค่าความถี่ของผลการดำเนินงาน
2. ร้อยละ (Percentage) สำหรับแปลค่าร้อยละของผลการดำเนินงาน
3. เกณฑ์สมบูรณ์ (Absolute Criteria) สำหรับแปลค่าเฉลี่ยจากแบบสอบถาม โดยใช้เกณฑ์ ดังนี้  
(Best. 1970 : 174)

1.00 - 1.50	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับเห็นด้วย น้อยที่สุด
1.51 - 2.50	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับเห็นด้วย น้อย
2.51 - 3.50	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับเห็นด้วย ปานกลาง
3.51 - 4.50	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับเห็นด้วย มาก
4.51 - 5.00	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับเห็นด้วย มากที่สุด

## ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

**ตาราง 1** ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/โครงการ ของครูตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 คิดเป็นความถี่

รายการ	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
<b>1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ</b>					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	32	3	-	-	-
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	33	2	-	-	-
1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	32	3	-	-	-
<b>2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินงาน</b>					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	22	10	3	-	-
2.2 ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	18	15	2	-	-
2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน	24	8	3	-	-
2.4 ความพอเพียงของบุคลากร	12	15	7	1	-
2.5 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	17	13	4	-	1
<b>3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ</b>					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	18	13	3	-	1
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	21	11	2	-	1
<b>4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม</b>					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	17	14	2	-	2
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	17	13	2	1	2
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	16	15	1	1	2

**ตาราง 2** ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/โครงการของกลุ่มการบริหาร และกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 คิดเป็นร้อยละ

รายการ	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
<b>1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ</b>					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	91.43	8.57	0	0	0
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับนโยบายเป้าหมายของโรงเรียน	94.29	5.71	0	0	0
1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	91.43	8.57	0	0	0
<b>2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินงาน</b>					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	62.86	28.57	8.57	0	0
2.2 ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	51.43	42.86	5.71	0	0
2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน	68.57	22.86	8.57	0	0
2.4 ความพอเพียงของบุคลากร	34.29	42.86	20.00	2.86	0
2.5 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	48.57	37.14	11.43	0	2.86
<b>3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ</b>					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	51.43	37.14	8.57	0	2.86
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	60.00	31.43	5.71	0	2.86
<b>4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม</b>					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	48.57	40.00	5.71	0	5.71
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	48.57	37.14	5.71	2.86	5.71
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	45.71	42.86	2.86	2.86	5.71

**ตาราง 3** ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/โครงการของครู ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 คิดเป็นค่าเฉลี่ย ระดับ และอันดับ

รายการ	$\bar{X}$	ระดับ	อันดับ
<b>1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ</b>			
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	4.91	มากที่สุด	2
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	4.94	มากที่สุด	1
1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	4.91	มากที่สุด	2
<b>2. ด้านความพอใจของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินงาน</b>			
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4.54	มากที่สุด	5
2.2 ความพอใจของวัสดุ อุปกรณ์	4.46	มาก	6
2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน	4.60	มากที่สุด	4
2.4 ความพอใจของบุคลากร	4.09	มาก	13
2.5 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	4.26	มาก	9
<b>3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ</b>			
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	4.31	มาก	8
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	4.43	มาก	7
<b>4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม</b>			
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	4.26	มาก	9
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	4.20	มาก	11
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	4.20	มาก	11

**ตาราง 4** ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/โครงการของครู ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$
1	กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	4.94
2	กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	4.91
2	กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	4.91
4	ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน	4.60
5	ความเหมาะสมของงบประมาณ	4.54
6	ความพอใจของวัสดุ อุปกรณ์	4.46
7	วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	4.43
8	ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	4.31
9	ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	4.26
9	ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	4.26
11	ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	4.20
11	ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	4.20
13	ความพอใจของบุคลากร	4.09



จากตาราง 3 – 4 พบว่าผู้รับผิดชอบงาน / โครงการ มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนอยู่ในระดับมากที่สุด 5 รายการ เรียงตามลำดับ ดังนี้ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน ( $\bar{X}$ =4.94) กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน ( $\bar{X}$ =4.91) กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ( $\bar{X}$ =4.91) ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน ( $\bar{X}$ =4.60) ความเหมาะสมของงบประมาณ ( $\bar{X}$ =4.54) และมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนอยู่ในระดับมาก 8 รายการ เรียงตามลำดับ ดังนี้ ความพอเพียงของวัสดุ ( $\bar{X}$ =4.46) อุปกรณ์ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย ( $\bar{X}$ =4.43) ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม ( $\bar{X}$ =4.31) ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน ( $\bar{X}$ =4.26) ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด ( $\bar{X}$ =4.26) ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ ( $\bar{X}$ =4.20) ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ ( $\bar{X}$ =4.20) ความพอเพียงของบุคลากร ( $\bar{X}$ =4.09)

**ตาราง 5** ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรม / โครงการ

ผลการประเมินความสำเร็จของโครงการ	ความถี่	ร้อยละ
มากที่สุด	21	60
มาก	13	37.14
ปานกลาง	1	2.86
น้อย	0	0
น้อยที่สุด	0	0

จากตาราง 5 ผลการดำเนินงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ประสบความสำเร็จมากที่สุด 21 โครงการ ประสบความสำเร็จมาก 11 โครงการ และประสบความสำเร็จปานกลาง 1 โครงการ

## การดำเนินงานปรากฏผลกับนักเรียน ครู และชุมชน ดังนี้

### นักเรียน

1. นักเรียนสามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาข้อมูลได้
2. นักเรียนมีสื่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง
3. นักเรียนมีความกล้าแสดงออก จัดรายการเสียงตามสาย
4. มีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องพยาบาล
5. ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆเกี่ยวกับการต่อต้านยาเสพติด
6. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาไทย มีความสามารถในการใช้ทักษะภาษาไทยได้ดี มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
7. ได้รับอุปกรณ์กีฬาเพียงพอและหลากหลาย ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
8. มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ แข็งแรง
9. เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาทั้งในและนอกสถานศึกษา มีความสามัคคีในหมู่คณะ
10. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการจัดการ การเงินส่วนบุคคล มีวินัยในการจ่ายและการออมสม่ำเสมอ
11. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับหลักการบริหารและทักษะด้านการเงินการธนาคารในสถานการณ์จริง รวมทั้งการเรียนรู้จากเจ้าหน้าที่ธนาคารออมสิน
12. นักเรียนได้เรียนรู้จากกิจกรรมที่ผู้สอนออกแบบ และปฏิบัติได้ด้วยตนเองได้ สอดคล้องกับผลการเรียนรู้และตัวชี้วัด
13. มีทักษะด้านศิลปะมากขึ้น
14. มีความสะอาดสบาย สวยงาม เหมาะสม ปลอดภัยจากการใช้สถานที่ภายในโรงเรียน
15. มีได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือด้านต่างๆ จากหน่วยงาน บุคคลภายนอก
16. มีความภูมิใจในกิจกรรมปณิชนิเทศ
17. ได้ค้นพบตัวเองด้านอาชีพ
18. ได้รับการคัดกรอง SDQ ภาวะซึมเศร้า
19. กลุ่มเสี่ยงได้รับการช่วยเหลือจากครูที่ปรึกษา
20. ได้รับการพัฒนาด้านการเรียน เจตคติ คุณธรรมจริยธรรม เต็มศักยภาพ
21. นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านความรู้และคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร มีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์
22. มีสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
23. เข้าร่วมกิจกรรมทางภาษาอังกฤษ จีน
24. ได้รับเงินปัจจัยสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างถูกต้อง
25. มีวัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนรู้
26. มีความพึงพอใจในการบริการเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ
27. ได้รับการบริการเกี่ยวกับบริการสาธารณสุข
28. ได้รับการบริการด้านโภชนาการที่ดี สะอาด และเพียงพอ
29. มีโรงอาหารที่มีสภาพแวดล้อมดี ถูกสุขลักษณะ

### ครู/โรงเรียน

1. ครูสามารถใช้เป็นแหล่งอ้างอิงข้อมูลเพื่อการประกอบการทำผลงานหรือประเมินผลการปฏิบัติงาน
2. ครูมีสื่อสำหรับใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ
3. ครูได้รับข่าวสารที่รวดเร็วขึ้น

4. มีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องพยาบาล
5. มีนวัตกรรม สื่อการสอนเพิ่มขึ้น
6. ครูมีอุปกรณ์กีฬาเพียงพอและหลากหลาย
7. มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ แข็งแรง
8. ใช้บริการด้านการเงินกับธนาคาร
9. ออกแบบหน่วย กระบวนการเรียนรู้ การวัดประเมินผลสอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตร

#### มาตรฐานและตัวชี้วัด

10. มีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผลที่หลากหลาย
11. มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน
12. ครูมีความสะดวก สบาย ทำให้น่าอยู่โรงเรียน
13. ได้รับข้อมูลข่าวสาร การติดต่อประสานงานราชการ การเข้าร่วมประชุม/สัมมนา ทันเวลา
14. ได้ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน
15. ทำหน้าที่อย่างเต็มกำลัง เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพในทุกๆด้าน
16. มีสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์
17. มีสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
18. สร้างบรรยากาศที่ดีในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน
19. ได้รับการบริการการเงิน บัญชี พัสดุ อย่างมีประสิทธิภาพ
20. มีความพึงพอใจในการใช้บริการเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ
21. ได้รับการบริการเกี่ยวกับสาธารณูปโภคอย่างมีประสิทธิภาพ
22. มีส่วนสนับสนุนการใช้บริการโรงอาหาร การดูแลความสะอาดเรียบร้อย
23. ได้บริโภคอาหารที่ถูกหลักโภชนาการ

#### ชุมชน

1. ชุมชนได้ทราบถึงผลการดำเนินการดำเนินงานของโรงเรียนตลอดปีการศึกษา
2. ผู้ปกครองพึงพอใจผลการเรียนของนักเรียน
3. ได้รู้จักกิจกรรมของโรงเรียนจากการประชาสัมพันธ์
4. มีความเชื่อมั่นในการส่งบุตรหลานมาเรียน
5. นักเรียนสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
6. ให้บริการสถานที่แก่ชุมชน
7. ให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาเป็นอย่างดี
8. ได้เยาวชนที่ดี
9. ลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัว
10. ความพึงพอใจในการใช้บริการเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ

ปัญหา / อุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนา

ปัญหา	แนวทางแก้ไข
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ทำให้การดำเนินงานตามโครงการค่อนข้างยาก ครูและบุคลากรทางการศึกษาส่วนหนึ่งมีความเสี่ยง ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้</li> <li>2. สินค้าขึ้นราคาแพง ทำให้เป้าหมายเชิงปริมาณลดลง</li> <li>3. กิจกรรมของโรงเรียนในช่วงสถานการณ์โควิดมีน้อยมาก จึงไม่ค่อยมีผลงานของโรงเรียน</li> <li>4. ครูส่วนใหญ่ไม่ค่อยจัดทำสื่อการเรียนเนื่องด้วยสถานการณ์โควิด เป็นการสอนออนไลน์</li> <li>5. ใช้งบประมาณเกินกว่าที่กำหนด เนื่องจากสถานการณ์โควิด</li> <li>6. บางโอกาสขาดความร่วมมือจากบางส่วน ทำให้งานไม่สามารถเดินหน้าได้</li> <li>7. อุปกรณ์กีฬา สนามกีฬา บางชนิดเริ่มชำรุด เนื่องจากใช้งานมานาน</li> <li>8. งบประมาณในการจัดกิจกรรมค่อนข้างจำกัด</li> <li>9. นโยบายการจัดกิจกรรมของโรงเรียนมีการเปลี่ยนแปลง กระทั่งการดำเนินงานของธนาคารโรงเรียน</li> <li>10. นักเรียนม.ต้นยังขาดความรอบคอบเกี่ยวกับการออมเงิน</li> <li>11. ครูมีงานพิเศษมาก การจัดการเรียนการสอนไม่ต่อเนื่อง</li> <li>12. สภาพอากาศที่แปรปรวนส่งผลกระทบต่อในการทำงาน</li> <li>13. การสื่อสารทางโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต ชัดช้อยบ่อย ไม่สะดวกในการติดต่อกับหน่วยงานภายนอก</li> <li>14. ขาดการวางแผนในการดำเนินงานเป็นระบบ</li> <li>15. ได้รับวัสดุบางรายการช้า</li> <li>16. โปรเจ็กเตอร์ชำรุด เพราะใช้งานมานาน</li> <li>17. การประสานกับผู้ปกครองในการรับปัจจัยต่างๆ ของนักเรียน</li> <li>18. การจ่ายเงินให้กับนักเรียน ที่อาจจะไม่ถึงผู้ปกครอง</li> <li>19. เอกสารที่นำมาเคลียร์การเบิกจ่ายไม่ถูกต้อง ทำให้การเบิกจ่ายล่าช้า</li> <li>20. การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการแผนงานยังน้อย</li> <li>21. การเปลี่ยนแปลงกิจกรรม ไม่ได้ปฏิบัติตามระเบียบ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินออนไลน์</li> <li>2. ลดปริมาณลง</li> <li>3. ดำเนินการตามที่มีข้อมูล</li> <li>4. ผู้บริหารควรขอความร่วมมือให้ครูผู้สอนทุกคนผลิตสื่อสำหรับการใช้ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</li> <li>5. ได้ดำเนินการของงบประมาณจากเทศบาล ตำบลเชิงแส</li> <li>6. ออกแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับอุปกรณ์ สนาม</li> <li>7. ใช้งบประมาณในส่วนที่จำเป็น</li> <li>8. ปรับนโยบายของโรงเรียนให้มีความชัดเจน</li> <li>9. ครูที่ปรึกษาคอยกำกับ</li> <li>10. ลดภาระงานครูให้น้อยลง</li> <li>11. วางแผนรับมือ</li> <li>12. ประสานไปยังผู้รับผิดชอบ</li> <li>13. ทำงานให้เป็นระบบมากขึ้น</li> <li>14. ใช้สื่อออนไลน์</li> <li>15. จัดทำเอกสารแจ้งผู้ปกครองทราบทุกครั้ง</li> <li>16. ให้ความรู้เกี่ยวกับเอกสารการเบิกจ่าย การพัสดุ แก่ครู</li> <li>17. สร้างความตระหนักของคณะกรรมการ</li> <li>18. ดำเนินการตามระเบียบ</li> </ol>

## ข้อเสนอแนะ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาควรให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลกับผู้รับผิดชอบงานหรือโครงการมากกว่านี้
2. ผู้บริหารควรขอความร่วมมือให้ครูผู้สอนทุกคนผลิตสื่อการเรียนการสอน อย่างน้อยคนละ 1 รายการ
3. จัดหาอุปกรณ์กีฬา สนามเพิ่มเติม
4. จัดอบรมให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ทางด้านศิลปะเพิ่มขึ้น
5. จัดหาโปรเจกเตอร์เพิ่มเติม
6. การดำเนินงาน/โครงการ ให้เป็นไปตามแผน

## สรุป อภิปรายผล

1. การดำเนินงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ประสบความสำเร็จมากที่สุด 21 โครงการ ประสบความสำเร็จมาก 13 โครงการ และประสบความสำเร็จปานกลาง 1 โครงการ

2. ผู้รับผิดชอบงาน / โครงการ มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนอยู่ในระดับมากที่สุด 5 รายการ เรียงตามลำดับ ดังนี้ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน ( $\bar{X}=4.94$ ) กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน ( $\bar{X}=4.91$ ) กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ( $\bar{X}=4.91$ ) ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน ( $\bar{X}=4.60$ ) ความเหมาะสมของงบประมาณ ( $\bar{X}=4.54$ ) และมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนอยู่ในระดับมาก 8 รายการ เรียงตามลำดับ ดังนี้ ความพอเพียงของวัสดุ ( $\bar{X}=4.46$ ) อุปกรณ์ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย ( $\bar{X}=4.43$ ) ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม ( $\bar{X}=4.31$ ) ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน ( $\bar{X}=4.26$ ) ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด ( $\bar{X}=4.26$ ) ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ ( $\bar{X}=4.20$ ) ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ ( $\bar{X}=4.20$ ) ความพอเพียงของบุคลากร ( $\bar{X}=4.09$ )

ภาคผนวก

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติ กิจกรรม/โครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ .....

โรงเรียนกระแสนิษฐ์วิทยา อำเภอกระแสนิษฐ์ จังหวัดสงขลา

**ตอนที่ 1**

**ข้อมูลทั่วไป**

1. กลุ่มการบริหาร/กลุ่มสาระฯ/งาน .....
2. กิจกรรม/โครงการ .....
3. แผนงาน .....
4. สอนมาตรฐาน..... ข้อที่ .....ตัวบ่งชี้ที่ .....ด้าน .....
- ..... ข้อที่ .....ตัวบ่งชี้ที่ .....ด้าน .....
- ..... ข้อที่ .....ตัวบ่งชี้ที่ .....ด้าน .....
5. ลักษณะกิจกรรม/โครงการ  ต่อเนื่อง  ใหม่
6. ผู้รับผิดชอบ .....
- .....
- .....
7. ระยะเวลาปฏิบัติ .....
8. สถานที่ .....
9. งบประมาณ  
ได้รับจัดสรรตามแผนปฏิบัติการ ..... บาท  
จ่ายจริง ..... บาท คิดเป็นร้อยละ .....
- เท่ากับที่กำหนด  สูงกว่าที่กำหนด  ต่ำกว่าที่กำหนด
10. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ .....
- .....
11. ความสำเร็จของกิจกรรม/โครงการ

เป้าหมาย	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง	ภาพความสำเร็จ (คิดเป็นร้อยละ)
<u>ด้านปริมาณ</u> ..... .....	..... .....	..... .....
<u>ด้านคุณภาพ</u> ..... .....	..... .....	..... .....



	.....	
--	-------	--

12. หลักฐานอ้างอิงความสำเร็จ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- คำสั่งแต่งตั้งกรรมการ       บันทึก       กำหนดการปฏิบัติกิจกรรม  
 รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม       ภาพถ่าย       แบบประเมินกิจกรรม/โครงการ  
 รายงานผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ  
 เอกสาร หลักฐานอื่นๆ .....

**ตอนที่ 2**

ผลปรากฏกับนักเรียน ครู และชุมชน

2.1

.....  
.....

2.2 ครู....

.....  
.....

2.3 ชุมชน

.....  
.....

**ตอนที่ 3**

ปัญหา/อุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนา

3.1 ปัญหา/อุปสรรค

.....

3.2 แนวทางแก้ไข

.....

3.3 ข้อเสนอแนะในการพัฒนางาน/กิจกรรม/โครงการ ครั้งต่อไป

.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหาร/สาระฯ  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการโรงเรียน  
(.....)  
...../...../.....

**ตอนที่ 4**

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน  
 (.....)  
 ...../...../.....

**ตอนที่ 5      แบบประเมินกิจกรรม/โครงการ**

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
<b>1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ</b>					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน					
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน					
1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา					
<b>2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินงาน</b>					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ					
2.2 ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์					
2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน					
2.4 ความพอเพียงของบุคลากร					
2.5 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน					
<b>3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ</b>					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม					
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย					
<b>4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม</b>					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด					
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ					
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ					
<b>ค่าเฉลี่ย</b>					

คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	ความหมาย
4.51 - 5.00	5	มากที่สุด
3.51 - 4.50	4	มาก
2.51 - 3.50	3	ปานกลาง
1.51 - 2.50	2	น้อย
1.00 - 1.50	1	น้อยที่สุด

สรุปผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรม/โครงการ

มากที่สุด     มาก     ปานกลาง     น้อย     น้อยที่สุด