



## รายงานการศึกษา

เรื่อง การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566



เอกสารลำดับที่ 1/2567

กลุ่มการบริหารงบประมาณ

โรงเรียนกระแสดินรุ้งวิทยา อำเภอกระแสดินรุ้ง จังหวัดสงขลา

โทร. 0 7439 9043 โทรสาร 0 7439 9261

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สงขลา สตูล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## คำนำ

การปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการในสถานศึกษา โดยมีการปฏิบัติงานตามวงจร เดมมิ่ง อันประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การปฏิบัติ (Do) การประเมินตรวจสอบ (Check) และการปรับปรุงแก้ไข (Actions)

งานแผนงาน ได้ดำเนินการตรวจสอบและสอบถามผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 ซึ่งเป็นการประเมินตรวจสอบเพื่อนำไปปรับปรุง แก้ไขในปีต่อไป นับเป็นการดำเนินงานที่ครบวงจร อันจะส่งผลต่อการพัฒนาโรงเรียนไปสู่ระดับ มาตรฐานตามระบบประกันคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของชุมชนในที่สุด

ขอขอบคุณผู้บริหารและคุณครูทุกท่านที่มีส่วนช่วยในการเก็บรวบรวม วิเคราะห์ ข้อมูล จนสามารถจัดทำเป็นเอกสารดังปรากฏ หวังว่าเอกสารรายงานการศึกษา เรื่องการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 เล่มนี้ คงจะมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานสืบไป

สมพร สุขเกษม

พฤศจิกายน 2566

## สารบัญ

วัตถุประสงค์ของการศึกษา	1
ความสำคัญของการศึกษา	1
ขอบเขตของการศึกษา	1
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	1
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	1
วิธีการเก็บข้อมูล	2
เกณฑ์ที่ใช้แปลผล	2
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	3
ตาราง 2 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ	4
ตาราง 3 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/โครงการ คิดเป็นค่าเฉลี่ย	5
การดำเนินงานปรากฏผลกับนักเรียน ครู และชุมชน	7
ปัญหา/อุปสรรค แนวทางปรับปรุงพัฒนา	9
ข้อเสนอแนะ	10
สรุป อภิปรายผล	10
ภาคผนวก	
แบบรายงานการประเมินโครงการ	12
สรุปการใช้จ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2566	15

ชื่อ รายงานการศึกษาการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566  
โรงเรียนกระแสดินธุ์วิทยา อำเภอกระแสดินธุ์ จังหวัดสงขลา

ผู้ศึกษา นายสมพร สุขเกษม

ปีที่ทำการศึกษา 2566

#### วัตถุประสงค์ของการศึกษา

1. เพื่อศึกษาสภาพปัญหาในการปฏิบัติงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนกระแสดินธุ์วิทยา
2. เพื่อศึกษาข้อเสนอแนะ แนวทางปรับปรุง แก้ไขและพัฒนา
3. เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการตัดสินใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณในปีต่อไป

#### ความสำคัญของการศึกษา

1. ทำให้ทราบว่าในกระบวนการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการมีปัญหาและอุปสรรคในขั้นตอนใดบ้าง
2. เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบ ผู้เกี่ยวข้องได้นำผลการศึกษาไปแก้ปัญหา พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
3. เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติงานอย่างมีความสุข งานสำเร็จตามเป้าหมาย

#### ขอบเขตของการศึกษา

1. การศึกษาครั้งนี้ เป็นการศึกษาเฉพาะครูโรงเรียนกระแสดินธุ์วิทยา ในปีงบประมาณ 2566 เท่านั้น
2. การศึกษาครั้งนี้ ศึกษาเฉพาะงาน/โครงการ ที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566
3. ระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 11 กันยายน – 8 ตุลาคม 2566

#### ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรในการศึกษาครั้งนี้ ได้แก่ ครูโรงเรียนกระแสดินธุ์วิทยา  
กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ จำนวน 37 โครงการ

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้ศึกษาได้สร้างแบบรายงานการประเมินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 ใน Google form โดยมีหัวข้อรายงานและสอบถามกระบวนการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 1 ฉบับ มีลักษณะ 4 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ผลที่ปรากฏกับนักเรียน ครู และชุมชน

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นในการปฏิบัติงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ

5	หมายถึง	มากที่สุด
4	หมายถึง	มาก
3	หมายถึง	ปานกลาง
2	หมายถึง	น้อย
1	หมายถึง	น้อยที่สุด

ตอนที่ 4 เป็นแบบปลายเปิด สำหรับแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะในการพัฒนางาน/กิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน

### วิธีการเก็บข้อมูล

ผู้ศึกษาได้ส่งแบบรายงานไปยังกลุ่มตัวอย่างที่รับผิดชอบงาน/โครงการ จำนวน 37 ฉบับ ได้รับแบบรายงานคืน จำนวน 19 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 51.35

### เกณฑ์ที่ใช้ในการแปลผล

1. ความถี่ (Frequency) สำหรับแปลค่าความถี่ของผลการดำเนินงาน
2. ร้อยละ (Percentage) สำหรับแปลค่าร้อยละของผลการดำเนินงาน
3. เกณฑ์สมบูรณ์ (Absolute Criteria) สำหรับแปลค่าเฉลี่ยจากแบบสอบถาม โดยใช้เกณฑ์ ดังนี้  
(Best. 1970 : 174)

1.00 - 1.50	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับเห็นด้วย น้อยที่สุด
1.51 - 2.50	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับเห็นด้วย น้อย
2.51 - 3.50	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับเห็นด้วย ปานกลาง
3.51 - 4.50	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับเห็นด้วย มาก
4.51 - 5.00	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับเห็นด้วย มากที่สุด

## ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

**ตาราง 1** ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/โครงการ ของครูตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 คิดเป็นความถี่

รายการ	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
<b>1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ</b>					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	18	1	-	-	-
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	17	2	-	-	-
1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	16	3	-	-	-
<b>2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินงาน</b>					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	10	7	2	-	-
2.2 ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	11	6	2	-	-
2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน	16	3	-	-	-
2.4 ความพอเพียงของบุคลากร	8	8	3	-	-
2.5 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	12	5	1	-	1
<b>3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ</b>					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	10	8	1	-	-
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	10	9	-	-	-
<b>4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม</b>					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	11	6	1	1	-
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	12	5	-	2	-
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	12	5	-	2	-

**ตาราง 2** ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/โครงการของกลุ่มการบริหาร และกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 คิดเป็นร้อยละ

รายการ	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
<b>1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ</b>					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	94.74	5.26	-	-	-
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับนโยบายเป้าหมายของโรงเรียน	89.47	10.53	-	-	-
1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	84.21	15.79	-	-	-
<b>2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินงาน</b>					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	52.63	36.84	10.53	-	-
2.2 ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	57.89	31.58	10.53	-	-
2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน	84.21	15.79	-	-	-
2.4 ความพอเพียงของบุคลากร	42.11	42.11	15.79	-	-
2.5 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	63.16	26.32	5.26	-	5.26
<b>3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ</b>					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	52.63	42.11	5.26	-	-
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	52.63	47.37	-	-	-
<b>4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม</b>					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	57.89	31.58	5.26	5.26	-
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	63.16	26.32	-	10.53	-
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	63.16	26.32	-	10.53	-

**ตาราง 3** ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/โครงการของครู ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 คิดเป็นค่าเฉลี่ย ระดับ และอันดับ

รายการ	$\bar{X}$	ระดับ	อันดับ
<b>1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ</b>			
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	4.95	มากที่สุด	1
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	4.89	มากที่สุด	2
1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	4.84	มากที่สุด	3
<b>2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินงาน</b>			
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4.42	มาก	8
2.2 ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	4.47	มาก	6
2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน	4.84	มากที่สุด	3
2.4 ความพอเพียงของบุคลากร	4.26	มาก	13
2.5 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	4.42	มาก	8
<b>3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ</b>			
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	4.47	มาก	6
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	4.53	มากที่สุด	5
<b>4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม</b>			
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	4.42	มาก	8
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	4.42	มาก	8
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	4.42	มาก	8

**ตาราง 4** ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/โครงการของครู ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$
1	กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	4.95
2	กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	4.89
3	กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	4.84
3	ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน	4.84
5	วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	4.53
6	ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	4.47
6	ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	4.47
8	ความเหมาะสมของงบประมาณ	4.42
8	ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	4.42
8	ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	4.42
8	ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	4.42
8	ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	4.42
13	ความพอเพียงของบุคลากร	4.26



จากตาราง 3 – 4 พบว่าผู้รับผิดชอบงาน / โครงการ มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนอยู่ในระดับมากที่สุด 5 รายการ เรียงตามลำดับ ดังนี้ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน ( $\bar{X}=4.95$ ) กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน ( $\bar{X}=4.89$ ) กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ( $\bar{X}=4.84$ ) ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน ( $\bar{X}=4.84$ ) วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย ( $\bar{X}=4.53$ ) และมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนอยู่ในระดับมาก 8 รายการ เรียงตามลำดับ ดังนี้ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม ( $\bar{X}=4.474$ ) ความพอเพียงของวัสดุ ( $\bar{X}=4.47$ ) อุปกรณ์ ความเหมาะสมของงบประมาณ ( $\bar{X}=4.42$ ) ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน ( $\bar{X}=4.42$ ) ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด ( $\bar{X}=4.42$ ) ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ ( $\bar{X}=4.42$ ) ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ ( $\bar{X}=4.42$ ) ความพอเพียงของบุคลากร ( $\bar{X}=4.26$ )

**ตาราง 5** ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรม / โครงการ

ผลการประเมินความสำเร็จของโครงการ	ความถี่	ร้อยละ
มากที่สุด	12	63.16
มาก	7	36.84
ปานกลาง	0	0
น้อย	0	0
น้อยที่สุด	0	0

จากตาราง 5 ผลการดำเนินงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 ประสบความสำเร็จมากที่สุด 12 โครงการ และประสบความสำเร็จมาก 7 โครงการ

## การดำเนินงานปรากฏผลกับนักเรียน ครู และชุมชน ดังนี้

### นักเรียน

1. นักเรียนมีประสบการณ์ตรงเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน
2. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างหลากหลาย ตามความถนัดและความสนใจ
3. นักเรียนมีค่านิยมที่ดี มีภูมิคุ้มกันต่อปัญหาหรืออุปสรรคในชีวิต
4. นักเรียนได้ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรง เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน
5. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม ตามความถนัดของตนเอง
6. ได้รับอุปกรณ์กีฬาที่เพียงพอและมีความหลากหลายเพื่อใช้ในการเรียนและการออกกำลังกายทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาดีขึ้น
7. มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ แข็งแรง
8. สามารถเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาทั้งในและนอกสถานศึกษา ทำให้นักเรียนได้แสดงออกในศักยภาพด้านกีฬา รู้กฎกติกา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้รักสามัคคี ในหมู่คณะ และนำไปสู่การพัฒนาทักษะกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ
9. นักเรียนมีความปลอดภัย
10. นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มีวัสดุ อุปกรณ์และสื่อการจัดการเรียนรู้พร้อมสำหรับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนแต่ละคน เพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
11. นักเรียนได้เตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน(O-NET) ปีการศึกษา 2565 ทั้งด้านการปฏิบัติตน ความรู้และทักษะต่างๆ ที่ต้องใช้ในการทดสอบ รวมทั้งได้รับความสะดวกสบายและมีปลอดภัยในการเดินทางเข้าร่วมทดสอบ เนื่องจากต้องเดินทางไปสอบต่างอำเภอ โรงเรียนต้องจัดรถรับส่งและมีครูคอยควบคุมดูแลและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการทดสอบ
12. นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมตามรอยพ่ออยู่อย่างพอเพียง ได้รับความรู้และได้ลงมือปฏิบัติจริง เพื่อนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
13. นักเรียนได้รับความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนรู้ ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ที่ได้รับประสบการณ์นอกห้องเรียน มีความคิดสร้างสรรค์และกล้าแสดงออก
14. นักเรียนได้เรียนรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาที่ได้รับการปรับปรุงให้มีความถูกต้องและหลากหลาย เหมาะสมกับศักยภาพของนักเรียน
15. นักเรียนได้รับเงินปัจจัยพื้นฐานนางถูกต้อง
16. นักเรียนได้ใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนรู้
17. นักเรียนได้รับการบริการสาธารณสุขภาคที่มีประสิทธิภาพ

### ครู/โรงเรียน

1. ครูโรงเรียนกระแสนี้อธิบายได้ รับประสบการณ์ตรงเพิ่มเติมจากนอกโรงเรียนและได้นำมาประยุกต์ใช้กับการสอนให้กับนักเรียน
2. ครูได้ใช้ความรู้ความสามารถฝึกนักเรียนตามความถนัดของแต่ละคน
3. อุปกรณ์กีฬาที่เพียงพอและมีความหลากหลายเพื่อใช้ในการเรียนการสอน - ครูและบุคลากรโรงเรียนกระแสนี้ออกกำลังกาย เล่นกีฬา ส่งเสริมสุขภาพอนามัยให้แข็งแรง
4. มีนักเรียนช่วยอาสาจรรยา
5. ครูได้มีสื่อ อุปกรณ์ที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพและผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน
6. ครูได้ทบทวนความรู้พื้นฐานของนักเรียนตามมาตรฐานและตัวชี้วัดที่จะใช้ในการทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน(O-NET) ปีการศึกษา 2565 โดยการเพิ่มเติมความรู้ และปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดที่นักเรียนยังมีผลการทดสอบต่ำในปีการศึกษาที่แล้วหรือหลายปีการศึกษาต่อเนื่องกัน
7. ครูได้ร่วมกันจัดกิจกรรมตามรอยพ่ออย่างพอเพียง ส่งเสริมการทำงานร่วมกันเป็นทีม และได้รับความรู้และได้ลงมือปฏิบัติจริง เพื่อนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
8. ครูได้มีวัสดุอุปกรณ์และสื่อที่เพียงพอต่อการใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ร่วมมือกันทำงานเป็นทีมจนงานสำเร็จลุล่วง
9. ครูได้ปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรให้ถูกต้องสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น และยึดเป็นหลักในการจัดการเรียนการสอนให้ครบถ้วนตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
10. ครูได้รับการบริการสาธารณสุขบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

### ชุมชน

1. ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ของนักเรียน
2. นำผลการฝึกและการแข่งขัน มาประยุกต์ใช้กับชุมชน
3. ชุมชนปลอดภัย
4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งในระดับโรงเรียนและระดับชาติ จะเป็นสิ่งที่ชี้ให้เห็นถึงพัฒนาการและศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูและโรงเรียน การทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) เป็นตัวชี้วัดระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของครูและโรงเรียน เมื่อผลการทดสอบได้คะแนนเฉลี่ยเพิ่มมากขึ้น จะช่วยยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ให้เป็นที่ยอมรับและสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนและผู้ปกครองที่จะส่งบุตรหลานเข้ามาศึกษาในโรงเรียน
5. ผลการทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) เป็นตัวชี้วัดระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของครูและโรงเรียน เมื่อผลการทดสอบได้คะแนนเฉลี่ยเพิ่มมากขึ้น จะช่วยยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ให้เป็นที่ยอมรับและสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนและผู้ปกครองที่จะส่งบุตรหลานเข้ามาศึกษาในโรงเรียน
6. นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปใช้ที่บ้าน ชุมชนที่ตนเองอาศัยอยู่
7. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่เพิ่มสูงขึ้นของนักเรียนเป็นโอกาสที่ดีในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และภาพกิจกรรมที่มีการประชาสัมพันธ์สู่ภายนอกจะสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนและผู้ปกครองที่จะส่งบุตรหลานเข้ามาศึกษาในโรงเรียน
8. ชุมชนได้เป็นแหล่งส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนในด้านต่าง ๆ ทั้งรายวิชาพื้นฐาน รายวิชาเพิ่มเติมและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
9. ลดภาระค่าใช้จ่ายในครัวเรือน

## ปัญหา / อุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนา

ปัญหา	แนวทางแก้ไข
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. งบประมาณในการจัดโครงการ/กิจกรรมที่ค่อนข้างจำกัด</li> <li>2. การเดินทางยากลำบาก สภาพอากาศไม่เอื้ออำนวย</li> <li>3. ขาดความพร้อม</li> <li>4. ระยะเวลาฝึกซ้อมไม่เพียงพอ</li> <li>5. เวลาที่ใช้ปฏิบัติกิจกรรมไม่เพียงพอ</li> <li>6. การจัดซื้อพัสดุบางอย่างมีขั้นตอนยุ่งยาก เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ และผู้รับผิดชอบโครงการไม่มีความรู้ความสามารถพอ ประกอบกับการได้รับบริจาคคอมพิวเตอร์จำนวน 1 ชุด จากสมาคมคนไต ให้แก่โรงเรียนกระแสนรุ้วิทยา จึงไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ และวัสดุส่วนใหญ่ในโครงการใช้เงินกองกลางในการจัดซื้อ</li> <li>7. พื้นที่ในการดำเนินกิจกรรมมีความรกรุงรัง ต้นไม้ใหญ่และหญ้าขึ้นปกคลุมเรือนเพาะชำ ประตูและหลังคาห้องเก็บของในเรือนชำผุพังเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายกับนักเรียนที่ทำกิจกรรม</li> <li>8. การเสนอขอดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ยุ่งยากและวุ่นวาย ต้องชี้แจงให้ผู้มีอำนาจในการพิจารณาทราบทุกรายละเอียดจึงจะสามารถดำเนินการได้ ทำให้ระยะเวลาในการดำเนินการค่อนข้างกระชั้นชิดกับกิจกรรมที่จะจัด</li> <li>9. การปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการมาก ประกอบกับกระทรวงศึกษาธิการไม่อนุมัติการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีกำหนดใช้ในปีการศึกษา 2566 จึงไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายทั้งหมดได้</li> <li>10. ไม่มียามดูแลประตูทางเข้า</li> <li>11. ครูและบุคลากรไปราชการ ไม่สามารถเข้าประชุมได้</li> <li>12. ปฏิทินการทำกิจกรรมของโรงเรียนมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย</li> <li>13. การสื่อสารทางโทรศัพท์ อินเทอร์เน็ตของโรงเรียนขัดข้องบ่อย ขาดความสะดวกในการติดต่อ สื่อสารกับหน่วยงานภายนอกในบางครั้ง</li> <li>14. ใบเสร็จไม่ถูกต้อง</li> <li>15. การปฏิบัติงาน/โครงการไม่เป็นไปตามปฏิทิน/แผนงาน</li> <li>16. ไม่มีการรายงานโครงการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การใช้งบประมาณในส่วนที่จำเป็นเป็นหลัก</li> <li>2. เพิ่มการเดินทางที่สะดวกมากขึ้น</li> <li>3. เตรียมความพร้อมล่วงหน้ามากขึ้น</li> <li>4. ฝึกซ้อมให้มากกว่าปกติ</li> <li>5. จัดปฏิทินกิจกรรมรวมของโรงเรียน</li> <li>6. จัดซื้อวัสดุอื่นที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือปรึกษาผู้รู้ให้ช่วยดำเนินการ</li> <li>7. ติดต่อฝ่ายอาคารสถานที่ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขและปรับปรุงหลังคาที่ผุพัง ขอความอนุเคราะห์ภารโรง ครู นศท.และนักเรียนชั้น ม.ปลายช่วยกันพัฒนาเรือนเพาะชำ</li> <li>8. ผู้มีอำนาจในการพิจารณาควรมติการดำเนินการกิจกรรมตามโครงการที่ได้รับการอนุมัติโครงการไว้แล้ว</li> <li>9. ดำเนินการโครงการนี้ในปีงบประมาณถัดไป และติดตามประกาศการใช้หลักสูตรจากกระทรวงศึกษาธิการ</li> <li>10. ติดตั้งกล้องวงจรปิด</li> <li>11. จัดประชุมออนไลน์</li> <li>12. การทำกิจกรรมของโรงเรียนควรปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม</li> <li>13. ประสานขอความร่วมมือกับผู้ดูแล Server ของโรงเรียน</li> <li>14. ให้ความรู้เรื่องพัสดุแก่ครูและบุคลากร</li> <li>15. ปฏิบัติงานตามปฏิทิน/แผนงานที่กำหนดไว้</li> <li>16. งาน/โครงการที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการ ต้องมีการรายงานโครงการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ</li> </ol>

### ข้อเสนอแนะ

1. บูรณาการร่วมกับ งานบริหารทั่วไป
2. สสำรวจวัสดุอื่นๆ ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอน
3. หาแนวทางในการตีวงเติมเต็มความรู้โดยวิธีอื่นบ้าง เช่น เข้าค่ายตีวงเติมก่อนสอบ O-NET
4. ควรปรับปรุงพื้นที่ที่ยังรกร้างให้สามารถใช้ประโยชน์ได้โดยการไถปรับพื้นที่และปลูกพืชหรือทำกิจกรรมที่เหมาะสมต่อไป
5. ซ่อมแซมประตูและหลังคาเรือนเพาะชำที่ชำรุดผุพัง ให้สามารถใช้งานได้
6. ควรสำรวจความต้องการของนักเรียนในการศึกษาหรือทำกิจกรรมศึกษานอกสถานที่ด้วย
7. เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญทางด้านหลักสูตรมาให้คำชี้แนะในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

### สรุป อภิปรายผล

1. การดำเนินงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 ประสบความสำเร็จมากที่สุด 12 โครงการ และประสบความสำเร็จมาก 7 โครงการ
2. ผู้รับผิดชอบงาน / โครงการ มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนอยู่ในระดับมากที่สุด 5 รายการ เรียงตามลำดับ ดังนี้ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน ( $\bar{X}=4.95$ ) กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน ( $\bar{X}=4.89$ ) กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ( $\bar{X}=4.84$ ) ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน ( $\bar{X}=4.84$ ) วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย ( $\bar{X}=4.53$ ) และมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนอยู่ในระดับมาก 8 รายการ เรียงตามลำดับ ดังนี้ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม ( $\bar{X}=4.474$ ) ความพอเพียงของวัสดุ ( $\bar{X}=4.47$ ) อุปกรณ์ ความเหมาะสมของงบประมาณ ( $\bar{X}=4.42$ ) ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน ( $\bar{X}=4.42$ ) ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด ( $\bar{X}=4.42$ ) ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ ( $\bar{X}=4.42$ ) ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ ( $\bar{X}=4.42$ ) ความพอเพียงของบุคลากร ( $\bar{X}=4.26$ )

ภาคผนวก



**รายงานการประเมินโครงการ**  
**ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ .....**  
**โรงเรียนกระแสนธุ์วิทยา อำเภอกระแสนธุ์ จังหวัดสงขลา**

**ตอนที่ 1****ข้อมูลทั่วไป**

1. กลุ่มการบริหาร/กลุ่มสาระฯ/งาน .....
2. กิจกรรม/โครงการ .....
3. แผนงาน .....
4. สอนง
  - กลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ .....
  - มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ .....
  - ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ .....
  - นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้อที่ .....
5. ลักษณะกิจกรรม/โครงการ  ต่อเนื่อง  ใหม่
6. ผู้รับผิดชอบ .....
7. ระยะเวลาปฏิบัติ .....
8. สถานที่ .....
9. งบประมาณ
  - ได้รับจัดสรรตามแผนปฏิบัติการ ..... บาท
  - จ่ายจริง ..... บาท คิดเป็นร้อยละ .....
  - เท่ากับที่กำหนด  สูงกว่าที่กำหนด  ต่ำกว่าที่กำหนด
10. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ

.....

.....

.....

## 11. ความสำเร็จของกิจกรรม/โครงการ

เป้าหมาย	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง	ภาพความสำเร็จ (คิดเป็นร้อยละ)
<u>ด้านปริมาณ</u> .....	.....	.....
<u>ด้านคุณภาพ</u> .....	.....	.....

## 12. หลักฐานอ้างอิงความสำเร็จ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- คำสั่งแต่งตั้งกรรมการ       บันทึก       กำหนดการปฏิบัติกิจกรรม  
 รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม       ภาพถ่าย       แบบประเมินกิจกรรม/โครงการ  
 รายงานผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ  
 เอกสาร หลักฐานอื่นๆ .....

ตอนที่ 2 ผลปรากฏกับนักเรียน ครู และชุมชน

## 2.1 นักเรียน

.....

## 2.2 ครู

.....

## 2.3 ชุมชน

.....

ตอนที่ 3 ปัญหา/อุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนา

## 3.1 ปัญหา/อุปสรรค

.....

## 3.2 แนวทางแก้ไข

.....

## 3.3 ข้อเสนอแนะในการพัฒนางาน/กิจกรรม/โครงการ ครั้งต่อไป

.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ  
 (.....)  
 ...../...../.....

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหาร/สาระฯ  
 (.....)  
 ...../...../.....

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการโรงเรียน  
 (.....)  
 ...../...../.....



**ตอนที่ 4**      **ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน**

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน  
(.....)  
...../...../.....

**ตอนที่ 5**      **แบบประเมินกิจกรรม/โครงการ**

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
<b>1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ</b>					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน					
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน					
1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา					
<b>2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินงาน</b>					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ					
2.2 ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์					
2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน					
2.4 ความพอเพียงของบุคลากร					
2.5 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน					
<b>3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ</b>					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม					
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย					
<b>4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม</b>					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด					
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ					
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ					
<b>ค่าเฉลี่ย</b>					

คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	ความหมาย
4.51 - 5.00	5	มากที่สุด
3.51 - 4.50	4	มาก
2.51 - 3.50	3	ปานกลาง
1.51 - 2.50	2	น้อย
1.00 - 1.50	1	น้อยที่สุด

สรุปผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรม/โครงการ

มากที่สุด     มาก     ปานกลาง     น้อย     น้อยที่สุด

## สรุปการใช้จ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มบริหาร	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณจัดสรร		อื่นๆ	รวม	จ่าย	คงเหลือ
		รายหัว	15 ปี				
วิชาการ	1.พัฒนาคุณภาพวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน	34,742.6	0.00	-	34,743	7,300	27,443
	2.พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนกระแสนิสิตวิทยา	8,000.0	0.00	-	2,730	-	2,730
	3.นิเทศการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์	5,000.0	0.00	-	5,000		5,000
	4.รับสมัครและปรับพื้นฐานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4	25,000.0	0.00	-	25,000	21,010	3,990
	5.แข่งขันทักษะความสามารถทางวิชาการ	60,000.0	0.00	-	60,000	34,016	25,984
	6.ค่ายวิชาการ STEM กำลังสอง	0.0	25,579.27	-	25,579		25,579
	7.เตรียมความพร้อมสู่การสอบ O-NET ปีการศึกษา 2565	4,500.0	0.00	-	4,500		4,500
	8.ปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุด	15,000.0	0.00	-	15,000		15,000
	9.ปรับปรุง พัฒนาและส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา	65,212.0	0.00	-	65,212	39,846	25,366
	10.พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนด้านทักษะภาษาไทย	9,000.0	6,500	-	15,500		15,500
	11.พัฒนาคุณภาพผู้เรียนวิชาคณิตศาสตร์	1,000.0	10,000	-	11,000		11,000
	12.ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	11,000.0	34,000	-	45,000		45,000
	13.พัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	7,000.0	6,500	-	13,500		13,500
	14.พัฒนาทักษะทางด้านกีฬาและคุณภาพการเรียนการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา	31,000.0	39,000	-	70,000		70,000
	15.แถมสื่อวีซีดี	11,000.0	3,000	-	14,000	14,000	-
	16.เปิดโลกอาชีพ	9,000.0	6,500	-	15,500		15,500
ยอดยกไป		296,454.6	131,079	-	427,534	116,172	311,362

กลุ่มบริหาร	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณจัดสรร		อื่นๆ	รวม	จ่าย	คงเหลือ
		รายหัว	15 ปี				
		296,454.6	131,079.3	-	427,533.9	116,172.0	
	17.พัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	7,000.0	6,500	-	13,500.0	13,500	-
	18.ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0.0	223,539	-	223,539.0	132,640	90,899.0
	19.แนวทางสู่นาคศ 2566	0.0	20,000	9,532.0	29,532.0	16,032	13,500.0
	20.ตามรอยพ่อ อยู่อย่างพอเพียง	0.00	18,000	-	18,000.0	0	18,000.0
	21.ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน	95,844.53	0.00	-	95,844.5	0	95,844.5
	<b>รวม 21 โครงการ</b>	<b>399,299.1</b>	<b>399,118.3</b>	<b>9,532.0</b>	<b>807,949.4</b>	<b>278,344.0</b>	<b>95,844.5</b>
<b>บุคคล</b>	1. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	17,994	0	0	17,994	0	17,994
	<b>รวม 1 โครงการ</b>	<b>17,994</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17,994</b>	<b>0</b>	<b>17,994</b>
<b>งบประมาณ</b>	1.ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารงานงบประมาณ	15,424.26	0	0	15,424.26	14,600	824
	<b>รวม 1 โครงการ</b>	<b>15,424.26</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,424.26</b>	<b>14,600</b>	<b>824</b>
<b>ทั่วไป</b>	1.ปรับปรุงภูมิทัศน์และซ่อมแซมอาคารสถานที่	20,702		19,064.0	39,766	20,702	19,064
	2.ส่งเสริมสุขภาพ	1,000.00		13,625	14,625	13,225	1,400
	3.ปรับปรุงพัฒนาและสร้างเสริมประสิทธิภาพในการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาและงานสารสนเทศ	5,000.00		-	5,000	4,300	700
	4.พัฒนางานธุรการ : งานสารบรรณ	1,000.00		-	1,000	0	1,000
	5.ประชาสัมพันธ์และเสียงตามสาย	14,000.00		-	14,000	12,000	2,000
	6.ธนาคารโรงเรียน	2,000.00		-	2,000	0	2,000
	7.โภชนาการ	10,000.00		-	10,000	0	10,000
	8.ก่อสร้างทางเดินเชื่อมระหว่างอาคารเรียน	355,800		-	355,800	0	355,800
	<b>ยกไป</b>	<b>409,502</b>	<b>-</b>	<b>32,689</b>	<b>442,191</b>	<b>50,227</b>	<b>391,964</b>

	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณจัดสรร		อื่นๆ	รวม	จ่าย	คงเหลือ
		รายหัว	15 ปี				
	9.ปรับปรุงระบบไฟฟ้าและติดตั้งหม้อแปลง	313,665.65	-	0	313,665.65	268,607	45,058.65
	รวม 9 โครงการ	723,167.7	-	32,689	755,856.72	318,834	437,022.72
กิจการนักเรียน	1.พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	15,424	-	0	15,424	7,332	8,092
	2.โรงเรียนปลอดภัย		10,000		10,000		10,000
	3.ปรับปรุงและพัฒนาการบริการของคณะกรรมการนักเรียน		10,000		10,000		10,000
	4.ป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา (โรงเรียนสีขาว)		15,000		15,000	8,472	6,528
	5.เสริมสร้างคุณธรรมชั้นนำในสถานศึกษา 2566		25,000		25,000		25,000
	รวม 5 โครงการ	15,424	60,000		75,424	15,804	59,620
	รวมทั้งหมด 37 โครงการ	1,171,309.11	459,118.27	42,221.0	1,672,648	627,582	1,045,066

กลุ่มบริหาร	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณจัดสรร		อื่นๆ	รวม	จ่าย	คงเหลือ
		รายหัว	15 ปี				
ค่าคงที่	1.ค่าจ้างบุคลากร (เงินเดือน)	600,160	-	0	600,160	-	600,160
	2.การไปราชการของครู	80,000	1,980			-	0
	3.ค่าสาธารณูปโภค	175,000				-	0
	4.ค่าพัสดุกลาง	100,000	-	0	100,000	25,515	74,485
	รวม	955,160	1,980	0	700,160	25,515	674,645

ข้อมูล

22/8/2566

